

## MODELO PARA PROPOSTA DE PATROCÍNIO/PLANO DE DIVULGAÇÃO - Delegações Esportivas

### **INFORMAÇÕES IMPORTANTES:**

- Este documento constitui-se num roteiro para a elaboração de Propostas de Patrocínio.
- Todas as informações são obrigatórias para análise da concessão do patrocínio.
- A Proposta de Patrocínio deve ser endereçada formalmente ao Prefeito do Município de Santa Cruz do Sul e estar assinada pelo representante legal.

### **1. PROPONENTE**

Razão Social:

Nome fantasia:

CNPJ:

Endereço:

Telefones:

E-mail:

Nomes dos representantes:

Pessoa para contato:

Celular da pessoa para contato:

Breve histórico da instituição:

### **2. PROJETO**

Nome do projeto:

Descrição do projeto: (Até 20 mil caracteres)

Local:

Período:

Objetivos:

Justificativa:

Tipo de Patrocínio (Exclusivo, Principal, Co-patrocínio ou Apoio):

Cronograma de execução

Público-alvo (Qualificar: descrição do público, suas principais características. - Quantificar:

Previsão de quantitativo do público esperado)

### **3. PROPOSTA Valor pleiteado para patrocínio:**

Discriminação detalhada dos custos globais do projeto:

Informação do banco, agência e conta bancária para depósito do repasse:

### **4. CONTRAPARTIDAS PROPOSTAS**

Descrição detalhada e quantificação das contrapartidas:

Imagem – Informar todas as contrapartidas de inserção ou citação da marca do Município de Santa Cruz do Sul nos materiais de divulgação do projeto. Por exemplo:

\*material impresso – pastas, blocos, cartazes, folders, folhetos, filipetas, programações, bandeirolas, ingressos, convites, credenciais;

\* outras contrapartidas – balões blimp, painéis, banners/estandartes, placas, camisetas, bonés, canetas, sonorização no local do evento, serviço de carro-de-som,

chamadas-foguete ou digitais, videowall, projeção em raio laser, telão, uniformes, outdoor, busdoor, back-light, front-light, painel eletrônico entre outros;

\*entrevistas e releases enviados à imprensa;

Negocial – Informar todas as contrapartidas que visem à aproximação direta com o cidadão, como por exemplo:

\*quantidade de ingressos que serão cedidos ao Município de Santa Cruz do Sul;

\*banners/placas do Município de Santa Cruz do Sul no local da competição;

\*cessão de espaço para o Município de Santa Cruz do Sul realizar ação no local da competição;

\*a participação de representante do Município de Santa Cruz do Sul no local da competição;

\*exibição de vídeo institucional do Município de Santa Cruz do Sul no local da competição;

## **5. OUTROS PATROCINADORES**

Identificar outros patrocinadores já contatados, se houver, informando o valor da cota de patrocínio de cada um. As parcerias e apoios também devem ser mencionados, se houver.

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

\_\_\_\_\_  
nome e assinatura do representante legal da empresa